

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ИП Перевертайло М.Л.

№ 1-2026 от 19.04.2026 г.

(локальный нормативный акт № ЛНА-07)

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся

ИП Перевертайло М.Л. (бренд «FinFed»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам Организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 59), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Итоговая аттестация является обязательной для всех обучающихся и проводится по результатам освоения программы в полном объеме.

2. Цель и задачи итоговой аттестации

2.1. Цель итоговой аттестации — установление соответствия уровня освоения обучающимся программы планируемым результатам обучения.

2.2. Итоговая аттестация не является государственной итоговой аттестацией и не подменяет её.

3. Формы итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация проводится в следующих формах (в зависимости от программы):

- итоговое практическое задание (комплексный кейс с отчетными формами);
- итоговое тестирование;
- защита практической работы перед преподавателем-наставником (в режиме видеоконференции).

3.2. Конкретная форма итоговой аттестации определяется учебным планом программы и указывается в оценочных материалах.

4. Допуск к итоговой аттестации

4.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся:

- освоившие программу в полном объеме;
- не имеющие академической задолженности по текущему контролю и промежуточной аттестации;

- выполнившие все обязательные практические задания.

5. Критерии оценивания

5.1. Итоговая аттестация оценивается по системе «зачёт / незачёт».

5.2. Критерии выставления зачёта:

- для итогового тестирования — не менее 70 % правильных ответов;
- для итогового практического задания — корректное выполнение всех требований кейса, получение верных отчётных форм;
- для защиты практической работы — полное раскрытие всех вопросов, соответствие работы требованиям, обоснованные ответы на дополнительные вопросы.

6. Порядок проведения

6.1. Итоговая аттестация проводится дистанционно в сроки, установленные учебным планом программы.

6.2. В случае неудовлетворительного результата обучающийся имеет право на повторную сдачу итоговой аттестации. Количество попыток повторной сдачи — не более 3 в пределах срока действия договора.

6.3. Решение о результатах итоговой аттестации оформляется приказом индивидуального предпринимателя.

7. Документ об окончании обучения

7.1. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся сертификат — документ установленного Организацией образца об окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе.

7.2. Сертификат выдаётся в электронной форме в Личном кабинете обучающегося. По запросу обучающегося сертификат может быть выдан на бумажном носителе.

7.3. Сертификат содержит:

- наименование Организации;
- реквизиты лицензии;
- ФИО обучающегося;
- наименование освоенной программы;
- объём программы в академических часах;
- дату окончания обучения;
- регистрационный номер;
- подпись руководителя Организации.

7.4. Сертификат НЕ является документом государственного образца о квалификации (дипломом о профессиональной переподготовке или удостоверением о повышении квалификации), так как программы Организации являются дополнительными общеразвивающими, а не дополнительными профессиональными (ст. 75, 76 ФЗ-273).

8. Учёт и хранение сведений

8.1. Сведения о результатах итоговой аттестации и выдаче сертификатов хранятся в электронной форме в информационной системе Организации бессрочно.

8.2. Сведения о выданных документах в ФИС ФРДО не передаются, так как программы не относятся к программам, сведения о документах по которым подлежат включению в ФИС ФРДО (часть 9 ст. 98 ФЗ-273, постановление Правительства РФ № 825).

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу со дня утверждения приказом Организации.

9.2. Положение размещается на поддомене <https://sveden.ks1c.ru/>.

Индивидуальный предприниматель

_____ / Перевертайло М.Л. /

М.П. (при наличии)

Документ подписан простой электронной подписью (ПЭП) через сервис «Госключ».