

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ИП Перевертайло М.Л.

№ 4-2026 от 19.04.2026 г.

ПАСПОРТ

дополнительной общеразвивающей программы

«Управленческий учёт, быстрый старт»

ИП Перевертайло М.Л. (бренд «FinFed»)

Лицензия № ЛО35-01199-54/00675248 от 04.09.2023

Новосибирск, 2026

1. Аннотация

Полное наименование программы	Управленческий учёт, быстрый старт
Тип программы	Дополнительная общеразвивающая
Направленность	Социально-гуманитарная / техническая (в зависимости от программы)
Категория обучающихся	руководители малого и среднего бизнеса, финансовые менеджеры, предприниматели, бухгалтеры, желающие освоить управленческую функцию
Уровень	средний, рекомендуется базовое знание бухгалтерского учёта
Нормативный срок освоения	1 месяц
Трудоёмкость	24 академических часов
В том числе теория	10 ч.
В том числе практика	14 ч.
Форма обучения	Заочная с применением ЭО и ДОТ
Язык обучения	Русский
Документ по окончании	Сертификат (документ установленного образца)
URL программы	https://ks1c.ru/y-y4et
Педагогические работники	Перевертайло М.Л.

2. Цель и задачи программы

2.1. Цель

Цель программы — освоение обучающимися основ управленческого учёта и формирования управленческой отчётности для принятия обоснованных финансовых решений.

2.2. Задачи

Основные задачи программы:

- сформировать у обучающихся систему теоретических знаний по тематике программы;
- развить практические навыки применения полученных знаний в профессиональной деятельности;
- подготовить обучающихся к самостоятельной работе по изучаемому направлению;

- обеспечить освоение программы в соответствии с актуальными требованиями законодательства и профессиональной практики.

3. Планируемые результаты освоения программы

По итогам освоения программы обучающийся будет:

- понимание отличий управленческого и бухгалтерского учёта;
- классификация затрат и расчёт себестоимости;
- расчёт точки безубыточности и маржинальной прибыли;
- формирование трёх ключевых управленческих отчётов (ОДДС, ОПУ, Баланс);
- работа в сервисе «Финансист» для автоматизации управленческой отчётности.

4. Учебный план

Учебный план программы содержит 6 модулей/тем общей трудоёмкостью 24 академических часов.

№	Наименование модуля / темы	Часы
1	Отличие управленческого учёта от бухгалтерского. Цели и задачи	4
2	Классификация затрат. Постоянные и переменные. Прямые и косвенные	4
3	Точка безубыточности. Маржинальный анализ	4
4	Формы управленческой отчётности: ОДДС, ОПУ, Управленческий баланс	4
5	СVP-анализ. ROI, EBITDA, чистая прибыль	4
6	Практикум в сервисе «Финансист»: настройка и ввод данных	4
	ИТОГО	24

5. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяется индивидуально для каждого обучающегося исходя из даты зачисления и выбранного тарифа. Рекомендуемое распределение учебной нагрузки:

Продолжительность программы	1 месяц
Рекомендуемая интенсивность	6 академических часов в неделю
Начало обучения	круглогодично, индивидуально по договору
Режим занятий	самостоятельное освоение в удобное время; сопровождение наставника Пн–Пт 10:00–19:00 МСК
Объём учебной нагрузки	24 ак.ч., в том числе теории — 10 ак.ч., практики — 14 ак.ч.

6. Рабочая программа

Рабочая программа содержит детализированное описание каждой темы в составе модулей. По каждой теме определены: теоретические вопросы для изучения, практические задания, контрольные вопросы, рекомендуемые источники.

Теоретические материалы предоставляются в формате видеолекций и текстовых материалов на учебной платформе ks1c.ru/members.

Практические задания выполняются в облачной базе 1С:Предприятие 8.3 (для программ с использованием 1С) или в учебных шаблонах, предоставляемых преподавателем.

Подробное описание тем и заданий предоставляется обучающемуся при зачислении на программу в Личном кабинете.

7. Оценочные материалы

7.1. Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется после изучения каждой темы в формах:

- автоматизированное тестирование в Личном кабинете (5–10 вопросов с зачётом от 70 %);
- практические задания с проверкой преподавателем-наставником;
- выполнение кейсов в учебной базе 1С (для программ с использованием 1С).

7.2. Итоговая аттестация

Форма итоговой аттестации: итоговое практическое задание — подготовка комплекта управленческой отчётности для компании малого бизнеса.

Критерии выставления зачёта установлены Положением о порядке проведения итоговой аттестации (ЛНА-07).

7.3. Порядок оценивания

Система оценивания: «зачёт / незачёт». При неудовлетворительном результате обучающийся имеет право на повторную сдачу (не более 3 попыток в пределах срока действия договора).

8. Методическое обеспечение

Обучение обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

- видеолекции по всем темам программы;
- текстовые материалы и конспекты;
- презентации и раздаточные материалы;
- практические задания и кейсы;
- автоматизированные тесты в Личном кабинете;
- консультационное сопровождение преподавателя-наставника в чате;
- чат сообщества обучающихся в Telegram;
- обновляемая база знаний и ответы на типовые вопросы.

8.1. Информационно-правовые источники

- Федеральные законы, кодексы РФ, постановления Правительства РФ;
- приказы, письма, разъяснения Минфина России, ФНС России, Минтруда России;
- Федеральные стандарты бухгалтерского учёта (ФСБУ);
- информационно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант».

8.2. Программное и техническое обеспечение

- учебная платформа ks1c.ru/members;
- облачные базы 1С:Предприятие 8.3 (для программ с 1С);
- сервис «Финансист» (для программы «Управленческий учёт»);
- вебинарные инструменты ZOOM;

- чат сообщества в мессенджере Telegram.

Индивидуальный предприниматель

_____ / Перевертайло М.Л. /

М.П. (при наличии)

Документ подписан простой электронной подписью (ПЭП) через сервис «Госключ».